

Medezeggenschapsstatuut van de Onderwijsstichting Zelfstandige Gymnasia te Haarlem

Preambule

Het bestuur van de Onderwijsstichting Zelfstandige Gymnasia en de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, GMR, van de volgende scholen:

Stedelijk Gymnasium te Haarlem
Gymnasium Felisenum te Velsen
Barlaeus Gymnasium te Amsterdam
Vossius Gymnasium te Amsterdam
Gymnasium Bernrode te Heeswijk
Stedelijk Gymnasium te 's-Hertogenbosch

hebben overlegd over de toepassing van de WMS. Ze hebben daarbij hun verwachtingen uitgesproken over de mogelijkheden die deze wet biedt ter versterking van de onderlinge communicatie en het formele overleg over alle aangelegenheden in en rond de school die van belang zijn voor leerlingen, personeelsleden, ouders en bestuur.

Het bestuur en de GMR leggen hierbij hun visie op de medezeggenschap vast en maken concrete afspraken over de communicatie over en weer en de informatieverstrekking aan alle bij de school betrokken personen, zoals hierna vermeld.

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad heeft op 27 maart 2023 met ten minste twee derde meerderheid ingestemd met dit medezeggenschapsstatuut. Het medezeggenschapsstatuut gaat in op 1 april 2023.

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsbepalingen

- a. wet: de Wet Medezeggenschap op Scholen
- b. bevoegd gezag: de Onderwijsstichting Zelfstandige Gymnasia
- c. GMR: de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad
- d. MR: de medezeggenschapsraad van een school als bedoeld in artikel 3 van de Wet
- e. organisatie: de gehele onderwijsinstelling (bestuur, directie en scholen)
- f. statuut: het medezeggenschapsstatuut.



- g. scholen: de onder het bevoegd gezag staande scholen
- h. ouders: de ouders, voogden of verzorgers van de leerlingen;
- i. personeel: het personeel dat in dienst is dan wel ten minste 6 maanden te werk gesteld is zonder benoeming bij het bevoegd gezag en dat werkzaam is op de scholen;
- j. geleding: een afzonderlijke groep van medezeggenschapsraadleden, als bedoeld in artikel 3, derde lid van de wet;
- k. themaraad: een themaraad als bedoeld in artikel 20, vierde lid, van de wet;
- l. statuut: dit medezeggenschapsstatuut.

Artikel 2 Aard en werkingsduur

- 1. Het statuut treedt in werking op xxx en heeft een werkingsduur van 2 jaar.
- 2. Zes maanden voordat de termijn in het voorgaande lid is afgelopen treden de GMR en het bevoegd gezag in overleg over het actualiseren, evalueren en bijstellen van het statuut.
- 3. Bevoegd gezag en GMR kunnen voorstellen doen tot wijziging van het statuut ongeacht het verloop van genoemde termijn.
- 4. Een voorstel van het bevoegd gezag tot wijziging van het statuut behoeft de instemming van twee derde van de leden van de GMR.

Hoofdstuk 2 Inrichting van de medezeggenschap

Artikel 3 Medezeggenschapsorgaan

- 1. Bij de Onderwijsstichting Zelfstandige Gymnasia is een GMR ingesteld.
- 2. De GMR bestaat uit:
 - a. één lid per school gekozen door de personeelsgeleding van de medezeggenschapsraad van de desbetreffende school;
 - b. één lid per school gekozen door de ouder- en leerling geleding van de medezeggenschapsraad van de desbetreffende school.
- 3. Indien er sprake is van belangenverstrengeling kan deze persoon op diens verzoek van die taak worden ontheven.
- 4. De verkiezing van de leden van de GMR vindt plaats overeenkomstig het medezeggenschapsreglement van de GMR.

Artikel 4 Medezeggenschapsraden

- 1. Aan elke school met een BRIN-nummer is een medezeggenschapsraad verbonden.
- 2. Deze raad wordt rechtstreeks uit en door de geledingen van de desbetreffende school gekozen.
- 3. Het reglement van de raad bepaalt de samenstelling en de bevoegdheden.

Artikel 5 Themaraad

De GMR kan met inachtneming van artikel 20, vierde lid WMS themaraden instellen

Zodra er een themaraad wordt ingesteld, wordt vastgelegd:

- a. het aantal leden
- b. datum instelling
- c. werkingsduur
- d. een reglement voor de themaraad, waarin opgenomen:
 - de wijze waarop de leden van de themaraad worden aangewezen
 - de afbakening van de taak en bevoegdheden,
 - de termijnen waarbinnen aan de themaraad informatie ter beschikking wordt gesteld door het bevoegd gezag,
 - de wijze waarop de themaraad informatie verschaft aan de medezeggenschapsraad en andere belanghebbenden,
 - de voorzieningen en de faciliteiten waarop de leden van de themaraad een beroep kunnen doen.

Artikel 6 Deelraad

Er worden geen deelraden ingesteld.

Hoofdstuk 3 Informatievoorziening

Artikel 7 Informatievoorziening door het bevoegd gezag

1. Het bevoegd gezag verstrekt de GMR, de MR, de raden als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut, dan wel de geledingen, al dan niet gevraagd, tijdig en op een toegankelijke wijze, de informatie die ieder van hen voor de vervulling van hun taken nodig hebben.
Onder 'tijdig' wordt verstaan: vanaf de beginfase van de beleidsontwikkeling, en in ieder geval op een zodanig tijdstip dat de GMR, MR, de geledingen en de raden als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut, de informatie bij de uitoefening van hun taken kunnen betrekken, en zo nodig, deskundigen kunnen raadplegen.
Onder 'op een toegankelijke wijze' wordt verstaan: op een wijze waardoor de informatie begrijpelijk, relevant en helder is voor de GMR, MR, de geledingen en de raden als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut.
2. Tot de informatie als bedoeld in lid 1 behoort in ieder geval:
 - a. jaarlijks de begroting en bijbehorende beleidsvoornemens op financieel, organisatorisch en onderwijskundig gebied;
 - b. jaarlijks voor 1 mei informatie over de berekening die ten grondslag ligt aan de middelen uit 's Rijks kas die worden toegerekend aan het bevoegd gezag;
 - c. jaarlijks voor 1 juli een jaarverslag als bedoeld in artikel 106, eerste lid van de Wet op het voortgezet onderwijs;

- d. de uitgangspunten die het bevoegd gezag hanteert bij de uitoefening van zijn bevoegdheden;
 - e. terstond informatie over elk oordeel van de klachtencommissie, bedoeld in artikel 3.35 van de Wet op het voortgezet onderwijs 2020, waarbij de commissie een klacht gegrond heeft geoordeeld en over de eventuele maatregelen die het bevoegd gezag naar aanleiding van dat oordeel zal nemen, een en ander met inachtneming van de regelingen met betrekking tot de privacy van het personeel, de ouders en de leerlingen, bedoeld in de artikelen 12, eerste lid, onderdeel m, 13, onderdeel i en 14, tweede lid, onderdeel f en derde lid, onderdeel d van de wet;
 - f. ten minste eenmaal per jaar schriftelijk gegevens over de hoogte en inhoud van de arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken per groep van de in de scholen werkzame personen en de leden van het bevoegd gezag, waarbij inzichtelijk wordt gemaakt met welk percentage deze arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken zich verhouden tot elkaar en tot die van het voorafgaande jaar;
 - g. ten minste eenmaal per jaar schriftelijk gegevens over de hoogte en inhoud van de arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken met het orgaan van de rechtspersoon dat is belast met het toezicht op het bevoegd gezag, waarbij inzichtelijk wordt gemaakt met welk percentage deze arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken zich verhouden tot elkaar en tot die van het voorafgaande jaar;
 - h. aan het begin van het schooljaar schriftelijk de gegevens met betrekking tot de samenstelling van het bevoegd gezag, de organisatie binnen de scholen, het managementstatuut en de hoofdpunten van het reeds vastgestelde beleid; en
 - i. jaarlijks na afloop van het schooljaar doch uiterlijk 1 oktober daaropvolgend gegevens over het aantal daadwerkelijk verzorgde uren van een op de school verzorgd onderwijsprogramma als bedoeld in artikel 6g van de Wet op het voortgezet onderwijs.
3. Het bevoegd gezag stelt de informatie, zo mogelijk langs digitale weg, ter beschikking aan de GMR en MR.
 4. Alle verkregen informatie is in principe openbaar.
 5. Indien het bevoegd gezag een voorstel voor advies of instemming voorlegt aan een geleding van de GMR of MR, biedt het bevoegd gezag dat voorstel gelijktijdig ter kennisneming aan de andere geledingen van de GMR of MR aan.
 6. Indien het bevoegd gezag een voorstel voor advies of instemming voorlegt aan de GMR dan biedt het bevoegd gezag dat voorstel gelijktijdig ter kennisneming aan de MR-en van de scholen aan.

Artikel 8 Informatieverstrekking betrokkenen

1. De GMR en MR en de raden als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut, doen aan alle bij de scholen betrokkenen gevraagd en ongevraagd schriftelijk verslag over hun activiteiten en stellen ieder van hen in de gelegenheid om met ieder van hen overleg te voeren.
2. De vergaderingen van de GMR, de MR, de raden als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut, dan wel de geledingen, zijn in principe openbaar.
3. Alle informatie wordt in principe digitaal verstrekt.



Artikel 9 Onderlinge informatieverstrekking

1. De GMR, MR, hun geledingen en de raden als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut, doen aan elkaar gevraagd en ongevraagd schriftelijk verslag over hun activiteiten en stellen ieder van hen in de gelegenheid om met ieder van hen overleg te voeren.
2. Alle informatie wordt in principe digitaal verstrekt.

Hoofdstuk 4 Faciliteiten

Artikel 10 Faciliteiten en wijze van beschikbaarstelling

1. Het bevoegd gezag staat aan ouders, leerlingen en personeelsleden, die deelnemen in de GMR, MR, de geledingen dan wel de raden als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut, het gebruik toe van de voorzieningen waarover het bevoegd gezag kan beschikken en die zij voor de vervulling van hun taken redelijkerwijs nodig hebben. Het bevoegd gezag vergoedt verder alle scholings- en reiskosten voor de (G)MR-leden. Tevens wordt voor de ouders en leerlingen in de afspraken over de in dit artikel genoemde faciliteiten een vacatieregeling opgenomen.
2. In de (G)MR kunnen ouders en leerlingen, indien zij dit wensen een vergoeding ontvangen van € 50,00 per vergadering.
Dit laat onverlet dat ouders en leerlingen de gemaakte reiskosten kunnen declareren in overeenstemming met het reiskostenbeleid van OSZG.
3. De werkgever stelt in overleg met de PGMR jaarlijks het niveau van de faciliteiten vast die aan de PGMR beschikbaar worden gesteld, vast. Het niveau past bij de omvang van het werk dat in het kader van de medezeggenschap verricht dient te worden en wordt verantwoord in een activiteitenplan.
4. De PGMR legt jaarlijks verantwoording af over de besteding van de op grond van lid 2 beschikbaar gestelde middelen. Indien en zolang de werkgever niet de instemming van de PGMR verkrijgt ten aanzien van het door hem voorgelegde voorstel inzake de facilitering is de werkgever gehouden de regeling zoals opgenomen in bijlage 7 van de cao uit te voeren.
5. Op het schriftelijk verzoek van ouders, leerlingen en personeelsleden, die deelnemen in de GMR, de geledingen dan wel de raden als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut vergoedt het bevoegd gezag terstond de redelijkerwijs noodzakelijke kosten voor inhuur van deskundigen en kosten van het voeren van rechtsgedingen. De GMR, de geledingen dan wel de raden als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut kunnen het bevoegd gezag verzoeken deze kosten rechtstreeks aan de deskundige of andere derde partij te betalen. In dit laatste geval voldoet het bevoegd gezag terstond aan dat verzoek.
6. Het niveau van faciliteiten die aan de MR-en ter beschikking worden gesteld wordt in overleg tussen de rector en de MR vastgesteld.

Artikel 11 Besprekingen namens bevoegd gezag



1. De voorzitter van het bestuur voert namens het bevoegd gezag de besprekingen als bedoeld in artikel 6, eerste lid van de wet met de leden van de GMR, de geledingen en de themaraden als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut.
2. De in het voorgaande lid bedoelde persoon kan op eigen verzoek of op verzoek van de GMR dan wel de geledingen, van die taak ontheven worden. In dat geval zorgt het bevoegd gezag terstond voor een vergelijkbare vervanging.
3. De rectoren voeren op schoolniveau namens het bevoegd gezag de besprekingen als bedoeld in artikel 6 lid van de wet met de leden van de MR.

Vastgesteld in de bestuursvergadering op 15 maart 2023,
goedgekeurd in de vergadering van de GMR op 27 maart 2023.

Voorzitter GMR

Voorzitter bestuur

S. van Mierlo

M. Kemper