

## Fietsenregeling OSZG

Uw werkgever wil graag het fietsgebruik in het woon-werkverkeer stimuleren. Fietsen is niet alleen gezond, het is ook goedkoop, milieuvriendelijk, het levert een bijdrage tot het oplossen van parkeer- en fileproblemen en de belastingdienst biedt de mogelijkheid om op een fiscaal aantrekkelijke manier een fiets aan te schaffen.

### Wat houdt het fietsplan voor u in?

- Na akkoord van de rector kunt u deelnemen aan deze regeling.
- Bij dit plan schaft u zelf een fiets aan die u gaat gebruiken voor woon-werkverkeer. Uiteraard kan de fiets ook voor privédoeleinden worden gebruikt. Via uw salaris kan de aanschafprijs van de fiets worden afgetrokken van uw bruto salaris (in dit geval uw vakantie- of eindejaarsuitkering), zodat de fiscus een gedeelte meebetaalt.
- De aanschafprijs van de fiets mag u zelf bepalen, maar **maximaal € 1.500,- incl. BTW** is fiscaal aftrekbaar. Het is ook mogelijk een tweedehandse fiets aan te schaffen via een officiële leverancier met overlegging van een nota. Een verzekering of accessoires (b.v. fietstas of regenpak) zijn geen onderdeel van de aanschafprijs van de fiets.
- U mag 1x per 5 jaar deelnemen aan deze regeling.
- Het fiscale voordeel wordt bereikt door vermindering van het belastbaar loon. U kiest voor een verlaging van uw bruto looncomponent van de vakantie-uitkering of eindejaarsuitkering.
- De werkgever zorgt voor een correct verwerking van de fiscale verlaging.

### Wie kunnen er aan dit fietsplan deelnemen?

Aan het fietsplan kunnen alle medewerkers deelnemen die voldoen aan onderstaande criteria:

- de medewerker heeft een vast dienstverband overeenkomstig de CAO;
- of de medewerker heeft een tijdelijk dienstverband van tenminste 3 maanden op het moment van indienen van de deelname;
- en de fiets wordt voor tenminste de helft van het aantal werkdagen gebruikt voor (een deel van) het woon-werktraject.

Medewerkers die verder dan 15 kilometer van het werk wonen, moeten desgevraagd aannemelijk kunnen maken dat zij de fiets voor tenminste de helft van het aantal werkdagen gebruiken voor (een deel van) het woon-werktraject. U mag de fiets dus ook gebruiken voor vervoer van en naar het bus- of treinstation of de carpoolplaats.

Kernpunt in alle gevallen is de aannemelijkheid dat t.b.v. het woon-werkverkeer van de fiets gebruik wordt gemaakt.

### Hoe komt u voor het fiscaal voordeel in aanmerking?

Wilt u van de mogelijkheid gebruik maken om extra voordelig een fiets te verkrijgen, vul dan (**na akkoord van de rector**) op **Insite** uw deelname aan de Fietsenregeling OSZG in. Zie **bijlage 1** voor de instructie hoe aanvragen kunnen worden ingediend.

**In het kort:**

- De maximale vergoeding voor de fiets is € 1.500,-. Verzekering en accessoires zijn uitgesloten.
- Er mag per medewerker *één fiets per vijf kalenderjaren* worden aangeschaft.
- Alleen fietsen die bij een erkende rijwielhandelaar worden gekocht (ook tweedehands fietsen), kunnen in aanmerking komen voor toepassing van deze regeling.
- In ruil voor de prijs van de fiets vindt er een verlaging plaats van de bruto looncomponent van de vakantie-uitkering of eindejaarsuitkering.
- Voor de toepassing van deze regeling maakt u uw deelname kenbaar via Insite.
- Bij beëindiging van het dienstverband (om welke reden dan ook) of indien u niet meer voldoet aan de gestelde voorwaarden, vervallen de fiscale voordelen in dit kader.
- De beslissing over deelname aan het fietsenplan ligt bij de rector van de school.

### Instructie indienen aanvraag Fietsenregeling OSZG

Met ingang van het kalenderjaar 2019 moeten aanvragen voor de Fietsenregeling OSZG via Insite worden ingediend.

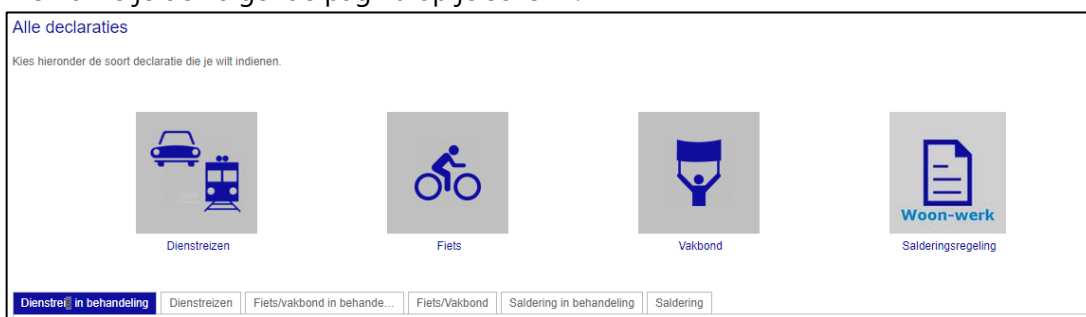
De voorwaarden voor het indienen van een aanvraag tot deelname aan de Fietsregelinregeling staan beschreven in het document "Fietsenregeling OSZG" waar deze instructie een onderdeel van is.

#### **Ga als volgt te werk:**

- A. Login in op Insite of klik op onderstaande link om in te loggen op Insite:  
<https://53595.afasinsite.nl>
- B. Vul je gebruikersnaam en wachtwoord in en verifieer je inlog met de Pocket App of de SMS-verificatiecode als hierom wordt gevraagd.
- C. Nadat je bent ingelogd komt je op de Startpagina van Insite
- D. Klik onder "Snel naar" op het icoontje:



- E. Hierna zie je de volgende pagina op je scherm:



- F. Kies het icoontje .

- G. Volg de instructies op het scherm dat wordt geopend als je bij F. een keuze hebt gemaakt.